



# प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् बागमती प्रदेश कार्यालय

हेटौंडा, मकवानपुर  
नेपाल

पत्र संख्या:

च. न.:

मिति : .....

विषय : प्रयोगात्मक परिक्षाको बाह्य/आन्तरिक परिक्षक नियुक्त एवं काम कर्तव्य अधिकार बारे ।

श्री .....

उपर्युक्त सम्बन्धमा मिति ..... देखि ..... गतेसम्म श्री .....

..... केन्द्र ..... मा संचालन हुने  
प्रविधिक एस.एल.सी./डिप्लोमा तथा प्रमाण पत्र तह ..... कार्यक्रमको ..... वर्षको तपशिलमा उल्लेखित  
विषयको नियमित तथा आंशिक परीक्षाको प्रयोगात्मक परिक्षामा तपाईंलाई बाह्य/आन्तरिक परिक्षक नियुक्त गरिएको छ । प्रयोगात्मक  
परिक्षालाई अनुशासित एवं मर्यादित रूपमा पाठ्यक्रमले तोके बामोजिम परीक्षा संचालन गरि प्राप्ताङ्क तालिका तोकिएको हाजिरी लगायतका  
कागजात प.नि.का./बा.प्र.का. बाट खटिई आउनु भएका बाह्य सुपरिवेक्षकलाई तोकिएको ढाँचामा भर्पाई गाराई बुझाउनुहुन अनुरोध छ । परिक्षा  
संचालन गर्नका लागि तपाईंलाई देहायका काम, कर्तव्य र अधिकार तोकिएको छ ।

## काम, कर्तव्य र अधिकार

- परीक्षाको प्रश्नपत्र तयार गर्ने र कपी जाँच्ने कार्यलाई परिक्षकको सहयोगको रूपमा लिईएको छ । उक्त कार्य गरे वापत छुट्टै पारिश्रमिक उपलब्ध हुने छैन ।
- परीक्षार्थिले प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्क गोप्य राख्नु पर्नेछ । प्राप्ताङ्क सिटमा केन्द्राध्यक्ष र सम्बन्धित परिक्षकहरूले प्रष्ट रूपमा नाम, थर लेखि हस्ताक्षर गर्नु पर्नेछ ।
- प्रयोगात्मक परिक्षा संचालन गरे वापत परिषद् प.नि.का. को नियमानुसारको पारिश्रमिक उपलब्ध गराईने छ ।
- प्रयोगात्मक परिक्षाको मूल्याङ्कन गर्दा उत्तिणाङ्क र अनुउत्तिणाङ्क पाठ्यक्रमको भारको आधारमा प्रधान गर्नुपर्ने छ ।

## तपशिल

क्र.सं.	शिक्षण संस्थाको नाम	कार्यक्रम (शै. सत्र)	विषय	मिति	परिक्षार्थी संख्या	नियमित/ आंशिक

## बोधार्थ :

- श्री .....
- श्री लेखा शाखा, बागमती प्रदेश कार्यालय, हेटौंडा, मकवानपुर
- .....
- .....

*Handwritten signature*  
**श्रीधर नेपाल**  
निर्देशक  
का. मु. निर्देशक